

ชวนหน่วยงานภาครัฐมา...

ออกแบบมิติใหม่ของการจดทะเบียนร้านอาหาร

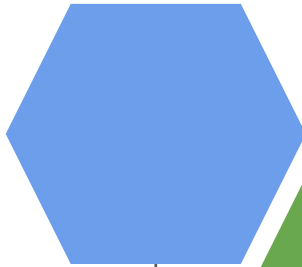


OPDC X TDRI X LUKKID

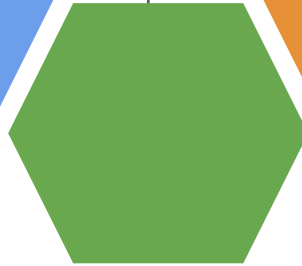
: ‘Design Thinking’

‘Human-centered Design’

- เปลี่ยนข้อมูลเชิงลึกที่ได้จากการทำความเข้าใจเป็นประเด็นปัญหา และคำถาม “เราจะ ... ได้อย่างไร” สำหรับการระดมสมอง



- ทำความเข้าใจผู้ประกอบการเรื่องประสบการณ์การขอใบอนุญาตร้านอาหาร
- ทำความเข้าใจเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการเรื่องกระบวนการในการให้บริการผู้ประกอบการ

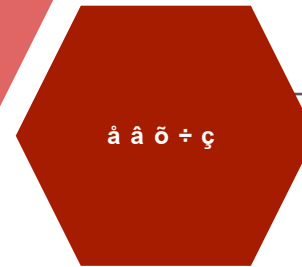


ó ÿâ ê
õ ê ÷ ù

- ระดมสมองไอเดียร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น เจ้าหน้าที่สำนักงานเขต ผู้ประกอบการ



- กลับไปทดสอบไอเดียกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอีกครั้งเพื่อรับทราบ feedback และนำมาปรับแก้ไขไอเดีย



á â ã ÷ ç

- ทำไอเดียให้เห็นภาพชัดและจับต้องได้เพื่อสื่อสารไอเดีย



ภาพรวมงานที่ได้เริ่มทำ

ปลายปี 2564



โครงการวิจัยร่วมกับ กพร. และ TDRI
ศึกษาความเป็นไปได้ในการวางระบบการขอ
ใบอนุญาต

- สัมภาษณ์ผู้ประกอบการ
- สัมภาษณ์เจ้าหน้าที่
- วawancara การทำงานในปัจจุบัน

กลางปี 2565



โครงการวิจัยร่วมกับ กพร. และ TDRI ที่
เขตบางแค ออกแบบแนวทางการขอ
ใบอนุญาต

- สัมภาษณ์เจ้าหน้าที่
- วawancara การทำงานในปัจจุบัน ตามสายงาน
- จัดการระดมสมองเพื่อสร้างแรงจูงใจและปรับ
กระบวนการทำงาน
- ข้อเสนอการเปลี่ยนกระบวนการทำงานเบื้องต้น
และกฎหมายร่วมกับ TDRI

ปลายปี 2565



สานต่อการปรับการทำงานกับเขตดุสิต
ออกแบบแนวทางการคัดกรองและเตรียม
เอกสาร

- ออกแบบแนวทางการคัดกรองเพื่อช่วยให้
ผู้ประกอบการสามารถเตรียมเอกสารได้ครบและ
พร้อมต่อกรยื่น
- ทดสอบเบื้องต้นกับร้านค้า

ปลายปี 2565 - ต้นปี 2566



สานต่อความเป็นไปได้ในการช่วยพัฒนา
ระบบ BMA-OSS
เรื่องการขอใบอนุญาต

- พูดคุยกับทีมงานเบื้องต้นเรื่องการทดลองใช้
BMA-SSO

ผลการดำเนินงาน



A: Smart Quiz



B: การรวมแบบฟอร์ม

กลุ่มเป้าหมายการทำความเข้าใจ



ผู้มีอำนาจลงนาม



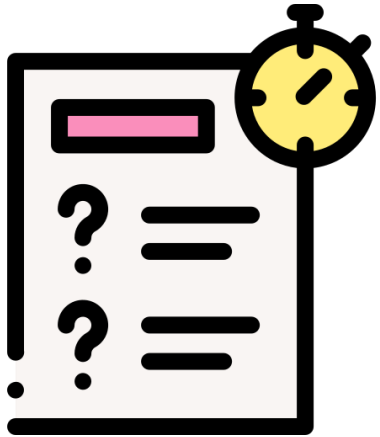
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ



ประชาชนผู้รับบริการ

“เราจะทำให้การจดทะเบียนและขอใบอนุญาตประกอบร้านอาหาร สะดวกและเร็วขึ้นต่อ
ผู้ประกอบการร้านอาหาร โดยที่ไม่ทำให้เจ้าหน้าที่เขตทำงานยากขึ้นได้อย่างไร”

A: Smart Quiz



Pain point: ผู้ประกอบการไม่ทราบว่าต้องเตรียมเอกสาร
อะไรในการขอใบอนุญาต ทำให้ต้องมีการติดต่อสำนักงาน
เขตหลายครั้ง



ระบบ **Smart Quiz** เพื่อคัดกรองผู้ประกอบการตามประเภทของ
ร้านอาหารเพื่อให้ข้อมูลเอกสารที่ต้องกรอกและขอเพิ่มเติมให้ครบถ้วน

Input

คำถามคัดกรองตนเองสำหรับผู้ประกอบการร้านอาหาร			
ร้านอาหารของท่านเข้าเกณฑ์ใดดังต่อไปนี้			
<input type="checkbox"/>	มีขนาดพื้นที่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร		ดำเนินการต่อได้
<input type="checkbox"/>	มีขนาดพื้นที่มากกว่า 200 แต่ไม่เกิน 300 ตารางเมตร		ดำเนินการต่อได้
<input type="checkbox"/>	มีขนาดพื้นที่มากกว่า 300 ตารางเมตร		คัดกรองด้วยคำถามอาคารพาณิชย์ต่อ
<input type="checkbox"/>	เป็นฟู้ดทรัค		ดำเนินการต่อได้
กรณีที่มีพื้นที่มากกว่า 300 ตารางเมตร หรือ มีการแสดงในร้าน อาคารที่ตั้งร้านของท่านเป็นอาคารพาณิชย์หรือไม่			
<input type="checkbox"/>	เป็นอาคารพาณิชย์		ดำเนินการต่อได้
<input type="checkbox"/>	ไม่ได้เป็นอาคารพาณิชย์		*ต้องขอเปลี่ยนแปลงการใช้อาคารก่อนดำเนินการ สิ่งไปหน้าดำเนินการ
ท่านดำเนินการในฐานะใด			
<input type="checkbox"/>	บุคคล	Log-in Sync	
<input type="checkbox"/>	นิติบุคคล	Log-in Sync	
<input type="checkbox"/>	คณะบุคคล/ห้างหุ้นส่วนสามัญที่มีใช้นิติบุคคล	Log-in Sync	
การดำเนินการครั้งนี้เป็นการดำเนินการด้วยตนเองหรือไม่			
<input type="checkbox"/>	ดำเนินการด้วยตนเอง		
<input type="checkbox"/>	ไม่ได้ดำเนินการด้วยตนเอง เป็นกรณีผู้ขอรับใบอนุญาตไม่สามารถมาขึ้นคำขอด้วยตนเอง		

คำถามเกี่ยวกับขนาดของร้านอาหาร

คำถามเกี่ยวกับการดำเนินการ

Input

<u>คำถามกรณีที่เป็นผู้ดัดจริต</u>	
กรณีที่เป็นผู้ดัดจริต ท่านเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์หรือผู้ครอบครองรถหรือไม่	
<input type="checkbox"/>	ใช่
<input type="checkbox"/>	ไม่ใช่
<u>คำถามกรณีที่เป็นร้านอาหารทั่วไป</u>	
<u>คำถามเกี่ยวกับกรรมสิทธิ์อาคาร</u>	
ท่านมีกรรมสิทธิ์เป็นอย่างไรในอาคารที่ใช้ประกอบร้าน	
<input type="checkbox"/>	มีสถานะเป็นเจ้าของบ้าน
<input type="checkbox"/>	มีสถานะเป็นลูกบ้าน
<input type="checkbox"/>	เป็นการเช่า โดยผู้ให้เช่าเป็นบุคคลธรรมดา
<input type="checkbox"/>	เป็นการเช่า โดยผู้ให้เช่าเป็นบริษัท
ร้านอาหารของท่านมีโชว์เพื่อความบันเทิงต่อไปนี้ด้วยหรือไม่	
<input type="checkbox"/>	การแสดงดนตรีไทย รำวง ร้องเงิง และนาฏศิลป์ไทยอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน
<input type="checkbox"/>	การแสดงมหรสพ ดนตรีสากล เต้นรำ ดิสโกเทค คาราโอเกะ หรือตู้เพลง หรือการแสดงอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน
<input type="checkbox"/>	ไม่มีบริการเหล่านี้
Log-in Sync	กรณี บัตรบุคคล ร้านค้าของท่านมีการขายผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ หรือไม่
<input type="checkbox"/>	มี
<input type="checkbox"/>	ไม่มี

คำถามเกี่ยวกับประเภทของร้านอาหาร

คำถามเกี่ยวกับกรรมสิทธิ์ของพื้นที่

คำถามเกี่ยวกับบริการความบันเทิง

คำถามเกี่ยวกับการขายทางออนไลน์

Output

รายการใบอนุญาตที่ต้องดำเนินการขอ

<input checked="" type="checkbox"/>	ทะเบียนพาณิชย์	กรณีเป็นบุคคลทั่วไป คณะบุคคล หรือนิติบุคคลที่ขายอาหารออนไลน์
<input checked="" type="checkbox"/>	หนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร	กรณีเป็นผู้ถนัด หรือ พื้นที่ร้านไม่ถึง 200 ตารางเมตร
<input type="checkbox"/>	ใบอนุญาตการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร	กรณีพื้นที่ร้านมากกว่า 200 ตารางเมตร
<input checked="" type="checkbox"/>	ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	กรณีมีการแสดงในร้าน

รายการเอกสารที่ต้องใช้

*เอกสารที่เป็นสำเนาต้องเขียนสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

หมายเหตุ

รายการเอกสารที่ต้องกรอก

<input checked="" type="checkbox"/>	แบบสอ.1 (คำขอใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายหรือสถานที่สะสมอาหาร)
<input type="checkbox"/>	แบบอก.1 (คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ)
<input checked="" type="checkbox"/>	แบบทพ. (คำขอลงทะเบียน)

รายการเอกสารที่ต้องเตรียม

เอกสารสำหรับการยื่นยื่นตัวตน

<input checked="" type="checkbox"/>	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	และใบสำคัญการเปลี่ยนแปลงชื่อ/ทะเบียนสมรส กรณีมีการเปลี่ยนแปลงชื่อตัว/ชื่อสกุล/คำนำหน้านาม	กรณีเป็นบุคคลธรรมดา
<input checked="" type="checkbox"/>	สำเนาทะเบียนบ้าน		กรณีเป็นบุคคลธรรมดา
<input type="checkbox"/>	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล		กรณีเป็นนิติบุคคล
<input type="checkbox"/>	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล		กรณีเป็นนิติบุคคล
<input type="checkbox"/>	เอกสารของผู้ที่เป็นหุ้นส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือจัดตั้งคณะบุคคล/ห้างหุ้นส่วนสามัญที่ใช้นิติบุคคล สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านผู้เป็นหุ้นส่วน		กรณีเป็นคณะบุคคลหรือห้างหุ้นส่วนสามัญ

Output

เอกสารสำหรับการยื่นขออนุญาต			
<input checked="" type="checkbox"/>	สำเนาทะเบียนบ้านของที่ตั้งที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ (ฉบับเจ้าบ้าน)	ในกรณีที่เป็นเช่าที่ต้องติดต่อขอเอกสารกับผู้ให้เช่า กรณีเคยมีการเปลี่ยนแปลงเลขที่บ้าน กรุณาแนบใบเปลี่ยนแปลงเลขที่บ้านด้วย กรณีทะเบียนบ้านของสถานที่ตั้งร้านไม่มี เจ้าบ้านอยู่ กรุณาแนบสำเนาเอกสารแสดง กรรมสิทธิ์ เช่น ใบขอเลขหมายประจำบ้าน หรือสัญญาซื้อขาย ซึ่งมีการระบุสิ่งปลูก สร้าง	ใช้ทุกกรณี
<input checked="" type="checkbox"/>	เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ เช่น <u>สำเนาโฉนดที่ดินพร้อมสำเนาสัญญาซื้อขาย หรือ สำเนาสัญญาเช่า</u> (โดยระยะเวลาเช่าหรือให้ใช้อาคารต้องครอบคลุมระยะเวลาของใบอนุญาต) <u>หรือ หนังสือยินยอมให้ใช้อาคาร</u> (โดยประเภทอาคารที่อนุญาตให้ใช้จะต้องตรงกับอาคารที่ขอรับใบอนุญาต)	โฉนดที่ดิน คู่กับ สัญญาซื้อขาย โฉนดที่ดินต้องเป็นตัวจริง หรือสำเนาต้อง เซ็นรับรองทุกหน้า มีลายเซ็นคนที่อยู่ใน โฉนดทุกหน้า หนังสือยินยอม (ร่างเองได้) ถ้าคนให้เช่าไม่ใช่บุคคลธรรมดา ต้องมีใบ หนังสือยินยอมหน่วยงานที่ครอบครองที่ดิน นั้น	กรณีที่เป็นลูกบ้าน หรือ เป็นการเช่าจากบุคคลธรรมดา
<input checked="" type="checkbox"/>	สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าบ้าน		กรณีที่เป็นลูกบ้าน หรือ เป็นการเช่าจากบุคคลธรรมดา
<input type="checkbox"/>	สำเนาสัญญาเช่า พร้อมลงลายมือชื่อของผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท		กรณีเป็นการเช่าจากบริษัท

Output

เอกสารกรณีการมอบอำนาจ			
<input type="checkbox"/>	หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย	สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ ที่นี่ หรือรับแบบฟอร์มที่สำนักงานเขต หรือ ร่างหนังสือเอง โดยระบุว่าให้อำนาจผู้แทนในการดำเนินการอะไรบ้าง (ควรระบุว่าให้อำนาจลงนามในเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องด้วยเพื่อความครอบคลุม) พร้อมติดอากรแสตมป์โดย ถ้าเป็นบุคคลใช้อากรแสตมป์มูลค่า 10 บาท ถ้าเป็นนิติบุคคลใช้มูลค่า 30 บาท	กรณีเป็นการมอบอำนาจ
<input type="checkbox"/>	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ	กรณีดำเนินการแทนนิติบุคคลให้ใช้หลักฐานของผู้แทนนิติบุคคล	กรณีเป็นการมอบอำนาจ
<input type="checkbox"/>	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ		กรณีเป็นการมอบอำนาจ
เอกสารเพิ่มเติม			
<input checked="" type="checkbox"/>	หนังสือรับรองผ่านการอบรมหลักสูตรสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานครของผู้ยื่นขอใบอนุญาตและตามจำนวนผู้สัมผัสอาหาร	ในกรณีที่ยังไม่มีหนังสือรับรองฯ สามารถใช้หลักฐานการลงทะเบียน เช่น ใบเสร็จชำระค่าลงทะเบียน ก่อนได้ แล้วส่งใบผ่านการอบรมมาในภายหลัง	ใช้ทุกกรณี
<input checked="" type="checkbox"/>	ใบรับรองแพทย์การตรวจโรคติดต่อ 9 โรค ตามจำนวนผู้สัมผัสอาหาร (ภายใน 6 เดือนนับจากวันที่ขอ)		ใช้ทุกกรณี
แผนที่			
<input checked="" type="checkbox"/>	แผนที่สังเขป แสดงสถานที่ตั้งของสถานประกอบการ	สามารถวาดภาพแผนที่มาแนบ หรือใช้การถ่ายภาพหน้าจอจากแอปพลิเคชันแผนที่ พร้อมปักหมุดแสดงจุดที่ตั้งร้านบนภาพแผนที่มาได้	ใช้ทุกกรณี

B: การรวมแบบฟอร์ม




Pain point: ผู้ประกอบการต้องกรอกเอกสารซ้ำซ้อนหลาย
ใบในการขอใบอนุญาต



การรวมแบบฟอร์มการขอใบอนุญาตที่มีหลายใบให้ผู้ประกอบการ
สามารถกรอกข้อมูลที่ถูกขอซ้ำ ๆ ในครั้งเดียว

แบบฟอร์มที่ต้องกรอก

Clear Data แบบ พท.

<p>สำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์</p> <p>สำนักงานทะเบียนพาณิชย์</p> <p>อำเภอ _____</p> <p>จังหวัด _____</p>	 คำขอจดทะเบียน	<p>(เฉพาะเจ้าหน้าที่)</p> <p>เลขที่ _____</p> <p>วันที่ _____</p> <p>เลขที่คำขอเดิม _____</p> <p>ทะเบียนเลขที่ _____</p>
---	--	--

ประเภทคำขอ

จดทะเบียนพาณิชย์ (ให้กรอก (1) - (8) ส่วน (9) - (12) ให้เลิกกรอกตามแต่กรณี)

จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการ เป็นสิ้น (ให้กรอกเฉพาะรายการที่ประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลง)

จดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์ ตั้งแต่วันที่ _____ (ให้กรอกรายการเฉพาะใน (1) (2) และ (5))

[1] ชื่อผู้ประกอบการพาณิชย์ อำเภอ _____ จ. _____ เขต _____ สัญชาติ _____
ที่อยู่ _____ หมู่ที่ _____ ต. _____ อ. _____ จ. _____
อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

[2] ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์ ภาษาไทย _____
ภาษาต่างประเทศ (ถ้ามี) _____

[3] รหัสผู้ประกอบการ _____ รหัสสำหรับเจ้าหน้าที่ _____

(1) _____

(2) _____

(3) _____

(4) _____

[4] จำนวนเงินทุนที่นำมาใช้ในการประกอบพาณิชย์เป็นประจำวัน จำนวน _____ บาท (_____)

[5] ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหม่ เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ต. _____ อ. _____ จ. _____
ถนน _____ อำเภอ/เขต _____ ตำบล/แขวง _____
จังหวัด _____ โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

[6] ชื่อผู้ถือถาด อำเภอ _____ จ. _____ สัญชาติ _____ ที่อยู่เลขที่ _____
หมู่ที่ _____ ต. _____ อ. _____ จ. _____
อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

[7] วันที่เริ่มตั้งประกอบพาณิชย์ในประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ _____

[8] วันที่ขอจดทะเบียนพาณิชย์ _____

[9] วันโอนพาณิชย์ที่จาก _____ สัญชาติ _____ ที่อยู่เลขที่ _____
หมู่ที่ _____ ต. _____ อ. _____ จ. _____
อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ ตำบล/แขวง _____
จังหวัด _____ โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____
ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์ _____ โอนเมื่อวันที่ _____
สาเหตุที่โอน _____

[10] ที่ตั้งสำนักงานสาขา เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ต. _____ อ. _____ จ. _____
ถนน _____ อำเภอ/เขต _____ ตำบล/แขวง _____
จังหวัด _____ โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

ที่ตั้งใหม่เป็นต้นมา เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ต. _____ อ. _____ จ. _____
อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ ตำบล/แขวง _____ ตำบล/แขวง _____
จังหวัด _____ โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

แบบพท.สำหรับการขอใบทะเบียนพาณิชย์

แบบฟอร์มที่ต้องกรอก

แบบ สอ.1

คำขอรับใบอนุญาต
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า () บุคคลธรรมดา () นิติบุคคล () ชื่อ

อายุ..... ปี สัญชาติ เลขประจำตัวประชาชนเลขที่

อยู่บ้านเลขที่/สำนักงานเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล จังหวัด.....

โทรศัพท์ โทรสาร

ขอรับรองใบอนุญาตประกอบกิจการสถานที่สะสมอาหารต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังนี้

1. ชื่อสถานที่ประกอบการ

ประกอบกิจการประเภท ลำดับที่ กำลังเครื่องจักร

..... แรงม้า จำนวนคนงาน..... คน

2. สถานที่ประกอบการตั้งอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย.....

ถนน ตำบล อำเภอ..... จังหวัด.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... อาคารประกอบการมีเนื้อที่..... ตารางเมตร

บริเวณสถานประกอบการ (รวมทั้งอาคารประกอบการมีเนื้อที่.....ตารางเมตร ที่ดินบริเวณสถาน

ประกอบการเป็นของ..... อาคารประกอบการเป็นของ.....

อาคารประกอบการ () มีอยู่เดิม () ก่อสร้างใหม่ ลักษณะของอาคารประกอบการ.....

เป็นไม้ หรือห้องแถว คอนกรีตเสริมใยเหล็ก ฯลฯ ได้รับใบอนุญาตปลูกสร้างอาคารประเภท.....

สถานประกอบการอยู่ใกล้เคียงกับ..... การพักค้างของผู้ปฏิบัติงานในสถานที่

ประกอบการ () มี () ไม่มี

บริเวณสถานประกอบการมีเขตติดต่อ

ด้านเหนือ.....

ด้านใต้.....

ด้านตะวันออก.....

ด้านตะวันตก.....

แบบสอ.1

สำหรับการขอรับหนังสือรับรองหรือ

ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายหรือสะสมอาหาร

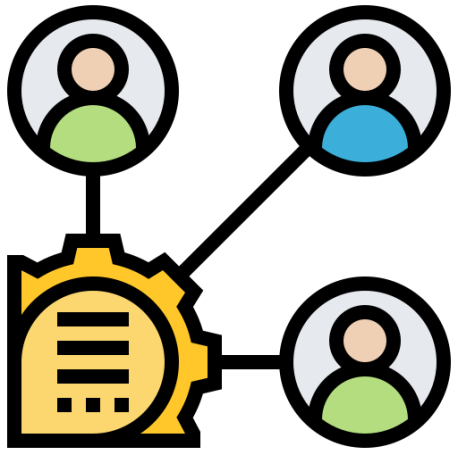
Field Mapping

Field Type	Field Category	Field Mapping	แบบ สอ. 1	แบบ อก. 1	แบบ นว.	Case 1.1 เนื้อที่น้อยกว่า 200 ตร.ม. (หนังสือรับรอง การแจ้งฯ)	Case 1.2 เนื้อที่มากกว่า 200 ตร.ม. (ใบอนุญาต การแจ้งฯ)	Case 3.1 มีการเล่นดนตรีสด (ใน อนุญาตประกอบกิจการที่ เป็นอันตรายต่อสุขภาพ)	Case 5.1 บุคคลธรรมดา หรือ ห้างหุ้นส่วน จำกัด (ทะเบียน พาณิชย์)	Case 5.3 นิติบุคคลที่มีการ ขายอาหาร ออนไลน์ (ทะเบียน พาณิชย์)
						<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	ประเภทคำขอ (สอ.)	จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	AUTO YES				
	ประเภทคำขอ (สอ.)	จัดตั้งสถานที่สะสมอาหาร	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	AUTO YES				
	ประเภทคำขอ (ทพ.)	จดทะเบียนพาณิชย์ / เปลี่ยนแปลงรายชื่	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					AUTO
	สถานที่จด (ทพ.)	สำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์ / สำนั	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					AUTO
	สถานที่จด (ทพ.)	อำเภอที่จด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					AUTO
	สถานที่จด (ทพ.)	จังหวัดที่จด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					AUTO
	สำหรับเจ้าหน้าที่ (ทพ.)	เลขรับที่	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					AUTO
	สำหรับเจ้าหน้าที่ (ทพ.)	รับวันที่	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					AUTO
	สำหรับเจ้าหน้าที่ (ทพ.)	เลขที่คำขอเดิม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					AUTO -
	สำหรับเจ้าหน้าที่ (ทพ.)	ทะเบียนเลขที่	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					AUTO -
Date / Location	วันเดือนปี / เขียนที่	เขียนที่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	YES		YES		
	วันเดือนปี / เขียนที่	วันที่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	AUTO		AUTO		
	วันเดือนปี / เขียนที่	เดือน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	AUTO		AUTO		
	วันเดือนปี / เขียนที่	พ.ศ.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	AUTO		AUTO		
Form Filler	ผู้ประสงค์ขอดำเนินการ	ชื่อ / ชื่อผู้ประกอบการ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	YES		YES		YES
	ผู้ประสงค์ขอดำเนินการ	คำนำหน้า (นาย / นาง / นางสาว)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	YES		YES		
Entity	บุคคล	เป็นบุคคลธรรมดา	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ถ้าเป็นบุคคล = YES		ถ้าเป็นบุคคล = YES		
	บุคคล	อายุ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	YES		YES		YES
	บุคคล	เชื้อชาติ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					YES

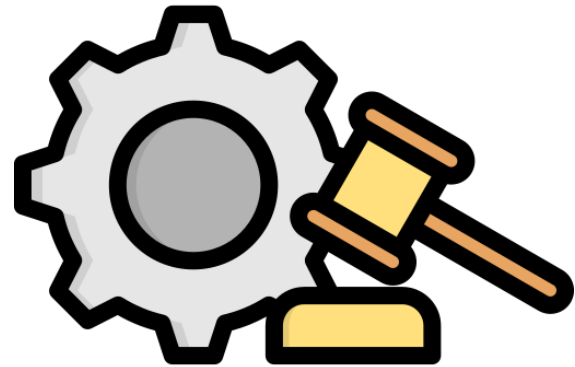
คำถามที่ต้องกรอก

จับคู่กับฟอร์ม

ข้อจำกัดและการเรียนรู้



เป็นองค์กรที่มีหลายภาคส่วนพยายามแก้ไข



ข้อจำกัดเรื่องระเบียบต่าง ๆ